



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑ กลุ่มอำนวยการ
ที่ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง การมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑/ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยฯ ทุกท่าน
ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑ ที่ ๕๔๙/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ นั้น

เนื่องจาก กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้มีการปรับเปลี่ยนการ
มอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ เนื่องจากมีบุคลากรมาปฏิบัติราชการใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีผลทาง
กฎหมาย จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑
ที่ ๕๔๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ใช้คำสั่งการมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการ
รับผิดชอบ รายละเอียดตามคำสั่งฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งบุคลากรในกลุ่มทราบ ต่อไป

(นางสาวกุลธิดา อ่อนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑

ที่ ๒๒ /๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ

.....

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑ ที่ ๕๔๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ นั้น

เนื่องจาก กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้มีการปรับเปลี่ยนการมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ เนื่องจากมีบุคลากรมาปฏิบัติราชการใหม่ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑ ที่ ๕๔๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ ดังนี้

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นางจินดาพร แสงแก้ว ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๑๗๑ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ บริหารงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๒ รายงานแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา

๑.๓ วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงานงบประมาณและบริหารทั่วไปให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

๑.๔ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ในแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๑.๕ นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาให้กลุ่มต่าง ๆ นำไปสู่การดำเนินการตามแผน

๑.๖ แจกแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาให้กลุ่มต่าง ๆ นำไปสู่การดำเนินการตามแผน

๑.๗ ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผนและแก้ไขการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติ

๑.๘ รับผิดชอบในการนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑

๑.๙ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและรายงานผล นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา มากำหนดจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือแก่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา นำเสนอแนวทางจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา ตามแนวทางของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษารวบรวม ประมวล และวิเคราะห์ข้อมูลจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา จัดทำรายงาน

ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา เผยแพร่ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และการนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหาร จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา นิเทศ ติดตามการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการนิเทศการบริหารจัดการศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหาร จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและ เผยแพร่ผลการดำเนินการ

๑.๑๐ โรงเรียนคุณภาพ

๑.๑๑ โครงการพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็ก

๑.๑๒ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๑๓ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๔ หัวหน้าโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

๑.๑๕ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด

๑.๑๖ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและรายงานผล

๑.๑๗ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นางสาวชนิษฐา เอี่ยมโอษฐ ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๔๑๑๔ ปฏิบัติหน้าที่ แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ลำดับที่ ๒ และหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดและประเมินผล แนวทางการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมทั้งศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงาน แบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตร สถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้น ของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตร สถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิด การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

๒.๒ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษา นิเทศ ติดตามการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ตรวจสอบและประเมินผล

การบริหารจัดการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการนิเทศ การบริหารจัดการศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและเผยแพร่ผลการดำเนินการ

๒.๓ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๒.๔ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

๒.๖ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการ

โรงเรียนสุจริต)

๒.๗ โครงการกรอบหลักสูตรท้องถิ่นจังหวัดอุทัยธานี

๒.๘ โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่สถานศึกษา

๒.๙ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๒.๑๐ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ประวัติศาสตร์)

๒.๑๑ การนิเทศติดตามและเป็นที่ปรึกษาโรงเรียนในกลุ่มทวารวดี

๒.๑๒ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๑๓ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวปทุมรัตน์ สีรูป กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๑๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. นางสาวปทุมรัตน์ สีรูป ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๗๒๐๔ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร จัดการเรียนรู้ การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การวัดและประเมินผล คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

๓.๒ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา นิเทศ ติดตามการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการนิเทศ การบริหาร

จัดการศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของสถานศึกษา สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและเผยแพร่ผลการดำเนินการ

๓.๓ ดำเนินงานด้านลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

๓.๔ การจัดการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน

๓.๕ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและส่งเสริมตามภารกิจของ
กลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๓.๖ รับผิดชอบร่วมกลุ่มสาระภาษาไทย

๓.๗ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓.๘ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนในกลุ่มสว่างแจ้งสบายใจ

๓.๙ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวชนิษฐา เอี่ยมโอษฐ์ กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือ
ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๑๐ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. นางสาวบุญรักษา ราลี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๗๔๗๖ ปฏิบัติหน้าที่
ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๔.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์
สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช
๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสาระภูมิศาสตร์
ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่ม
สาระการเรียนรู้ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดและประเมินผล แนวทางการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน
แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงาน
แบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน
และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตร
สถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตร
สถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้น
ของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตร
สถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิด
การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

๔.๒ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของสถานศึกษา นิเทศ ติดตามการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ตรวจสอบและประเมินผล
การบริหารจัดการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการนิเทศ การบริหาร
จัดการศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของสถานศึกษา สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและเผยแพร่ผลการดำเนินการ

๔.๓ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๔.๔ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๕ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาโรงเรียนในกลุ่มสว่างสมบูรณ์
- ๔.๖ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ๔.๗ โครงการแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์นานาชาติ
- ๔.๘ โครงการหลักสูตรสถานศึกษาสู่การขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมินระดับนานาชาติ (PISA)
- ๔.๙ รับผิดชอบการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมินระดับนานาชาติ (PISA) ด้านคณิตศาสตร์
- ๔.๑๐ โครงการค่ายอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์สำหรับนักเรียน ชั้นป.๖ (งบ อบจ.อุทัยธานี)
- ๔.๑๑ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
- ๔.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่แทนนายธนวัฒน์ ทองวิจิต กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๔.๑๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. นายธนวัฒน์ ทองวิจิต ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๔๑๐๗ ปฏิบัติหน้าที่ ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร จัดการเรียนรู้ การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การวัดและประเมินผล คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ตรวจสอบประเมินคุณภาพหลักสูตร สรุปและรายงาน

๕.๒ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา นิเทศ ติดตามการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ดัชนีชี้วัดความสำเร็จในการนิเทศ การบริหารจัดการศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและเผยแพร่ผลการดำเนินการ

๕.๓ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๕.๔ การนิเทศติดตามและ เป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนในกลุ่มลุ่มน้ำสะแกกรัง

๕.๕ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕.๖ โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

๕.๗ โครงการอ่านตามแนวพระจริยวัตร

๕.๘ โครงการอ่านออก เขียนได้

๕.๙ รับผิดชอบการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมินระดับนานาชาติ (PISA) ด้านภาษาไทย

๕.๑๐ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๑ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๕.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวบุญรักษา ราสี กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๕.๑๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. นางสาวอัมพร วัฒนวิทย์กิจ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๔๒๕๓๙ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ลำดับที่ ๑ และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ

๖.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา โดยการศึกษาวิเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว คัดเลือกให้เหมาะสมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน

๖.๓ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำผลการเรียนนักเรียนรายบุคคล ด้วยโปรแกรม School MIS

๖.๔ งานทดสอบทางการศึกษา งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับเขตพื้นที่การศึกษา (Area Test) ระดับชาติ (O-NET, NT, RT) รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียน รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๖.๕ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๖.๖ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๖.๗ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาโรงเรียนในกลุ่มบึงคอกช้าง

๖.๘ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖.๙ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางจรรุวรรณ วงษ์เกษกรณ์ กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๖.๑๐ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. นางจรรุวรรณ วงษ์เกษกรณ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๗๒๐๕ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๗.๑ งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ

๗.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา โดยการศึกษาวិเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว คัดเลือกให้เหมาะสมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน

๗.๓ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำผลการเรียนนักเรียนรายบุคคล ด้วยโปรแกรม School MIS

๗.๔ งานทดสอบทางการศึกษา งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับเขตพื้นที่การศึกษา (Area Test) ระดับชาติ (O-NET, NT, RT) รวมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียน รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๗.๕ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๗.๖ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาโรงเรียนในกลุ่มเสมอภาค

๗.๗ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๗.๘ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวอัมพร วัฒนวิทย์กิจ กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๗.๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. นางสาวกนกรัชต์ โตเกิด ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๓๕ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานเลขาธิการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๘.๑ นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา มากำหนดจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือแก่คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๘.๒ นำเสนอแนวทางจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๘.๓ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา ตามแนวทางของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๘.๔ รวบรวม ประมวล และวิเคราะห์ข้อมูลจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๘.๕ จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๘.๖ เผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๗ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ กำหนดขอบข่ายของข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยศึกษาจากนโยบาย

แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงาน จากกลุ่มต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน เผยแพร่ข้อมูลเป็นเอกสารและทาง Internet ในระบบเครือข่ายและสถานศึกษาในเขตพื้นที่ รายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ที่เป็นข้อมูลและสารสนเทศต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินและ นิเทศการศึกษา ถึงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

๘.๘ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๘.๙ การนิเทศติดตามและ เป็นที่ปรึกษาโรงเรียนในกลุ่มเสมอภาค

๘.๑๐ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๘.๑๑ การใช้หลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (MEP/EP)

๘.๑๒ ประสานงานเพื่อนครูเพื่อการพัฒนา (อาสาสมัครหน่วยสันติภาพสหรัฐอเมริกา)

๘.๑๓ โครงการอบรมพัฒนาครูภาษาอังกฤษ

๘.๑๔ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๘.๑๕ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๘.๑๖ Admin ดูแลระบบฐานข้อมูลศึกษานิเทศก์ ในระบบ ESDC หน่วยศึกษานิเทศก์ สพฐ.

๘.๑๗ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๘.๑๘ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสุนีย์ สมพงษ์ และนางฟองจันทร์ สุทธิพรมา กรณี ข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่

๘.๑๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. นางนิลกุล กลั่นเขตรกิจ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๒๖๒๘ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินระบบบริหารและการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๙.๑ งานส่งเสริม พัฒนา สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ จัดทำแผนการ พัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หรือสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ จัดเวทีวิชาการ เผยแพร่ นวัตกรรมองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดตั้งเครือข่าย สถานศึกษา เครือข่ายชุมชนเพื่อการเรียนรู้ จัดตั้งเครือข่ายบุคคล ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ชมรมครู ชมรมผู้บริหาร ชมรมบุคลากรทางการศึกษา จัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ

๙.๒ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาาระดับปฐมวัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้ปฐมวัย ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกด้านอย่างสมดุล ส่งเสริมและประสาน ความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือ กันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

๙.๓ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการนิเทศการบริหารและการจัดการ การศึกษา งานศึกษาค้นคว้าการพัฒนาการนิเทศการบริหารการศึกษา งานศึกษาค้นคว้าการพัฒนาการจัดการ การศึกษา วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศระบบบริหาร วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการจัดการศึกษา ศึกษา

ค้นคว้า วิเคราะห์ สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ การใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาการนิเทศระบบบริหารการจัดการศึกษา และเครือข่ายนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศระบบการบริหารและการจัดการศึกษา จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีปฏิบัติที่ดี จัดคลังความรู้รูปแบบวิธีการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษาที่ดี

๙.๔ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๙.๕ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาโรงเรียนในกลุ่มสว่างแจ่มสบายใจ

๙.๖ หัวหน้าการจัดการศึกษาปฐมวัย

๙.๗ การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย

๙.๘ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย

๙.๙ โครงการเสริมสร้างศักยภาพครูปฐมวัย เพื่อการพัฒนาทักษะทางสมอง (EF : Executive function)

๙.๑๐ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย

๙.๑๑ งานวิจัย พัฒนา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ งานที่เกี่ยวข้องกับวิจัยและส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๙.๑๒ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๙.๑๓ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๙.๑๔ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางณัฐภัสส์ พูลทรัพย์ กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๙.๑๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. นางณัฐภัสส์ พูลทรัพย์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๔๔๓๖ ปฏิบัติหน้าที่ ในกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินระบบบริหารและการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑๐.๑ งานส่งเสริม พัฒนา สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ จัดทำแผนการพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หรือสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ จัดเวทีวิชาการ เผยแพร่ นวัตกรรมองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดตั้งเครือข่ายสถานศึกษา เครือข่ายชุมชนเพื่อการเรียนรู้ จัดตั้งเครือข่ายบุคคล ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ชมรมครู ชมรมผู้บริหาร ชมรมบุคลากรทางการศึกษา จัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ

๑๐.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ งานพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ รวบรวมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ ศึกษาสภาพความต้องการของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๑๐.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๑๐.๔ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๕ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาโรงเรียนในกลุ่มบึงคอกช้าง

๑๐.๖ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑๐.๗ โครงการพัฒนาครูเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต

๑๐.๘ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๐.๙ โครงการการจัดศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (เด็กพิการ)

๑๐.๑๐ โครงการการจัดศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (เด็กที่มีความสามารถพิเศษ)

๑๐.๑๑ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๑๐.๑๒ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๐.๑๓ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางนิลุบล กลั่นเขตรกิจ กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๐.๑๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. นางสุนีย์ สมพงษ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๑๗๓ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑๑.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ศึกษาค้นคว้าหลักการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานระดับสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการแปลผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานพร้อมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัด สร้าง ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยมีหลักการและแนวคิดอยู่บนพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนา นิเทศ ติดตาม การจัดสร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑๑.๒ งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ นิเทศสถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบ จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๑๑.๓ งานส่งเสริมและประสานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเอง และจัดรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประสานกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมกับการประเมินภายนอก เพื่อเสนอรายชื่อสถานศึกษาต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ประสานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อถึงกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา ประสาน ติดตามผลการประเมินภายนอกเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๑.๔ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาของแต่ละหน่วยงาน ส่งเสริม สนับสนุนและหารือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑๑.๕ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษา งานศึกษาค้นคว้าการพัฒนาการนิเทศการบริหารการศึกษา งานศึกษาค้นคว้าการพัฒนาการจัดการศึกษา วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศระบบบริหาร

๑๑.๖ วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการจัดการศึกษา ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ การใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาการนิเทศระบบบริหารการจัดการศึกษาและเครือข่ายนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศระบบการบริหารและการจัดการศึกษา จัดเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี จัดคลังความรู้รูปแบบวิธีการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษาที่ดี

๑๑.๗ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้ปฐมวัย ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกด้านอย่างสมดุล ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

๑๑.๘ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๙ การนิเทศติดตามและเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนในกลุ่มเมืองพระชนกจักรี

๑๑.๑๐ โครงการ STEM ศึกษา

๑๑.๑๑ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา

๑๑.๑๒ โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑๑.๑๓ โครงการพัฒนาการเรียนรู้สู่สากล กิจกรรมแข่งขันวิชาการคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

๑๑.๑๔ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๑๑.๑๕ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑๑.๑๖ โครงการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.๑๗ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางพองจันทร์ สุทธิพรมาและนางสาวกนกฤษต์ โตเกิด กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๑.๑๘ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. นางฟองจันทร์ สุทธิพรมา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๑๗๒ ปฏิบัติหน้าที่ ในกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑๒.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ศึกษาระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ศึกษาค้นคว้า หลักการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐาน การศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน ส่งเสริมและ สนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานระดับสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการ ของชุมชน/ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการแปลผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานพร้อมทั้ง จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัด สร้าง ระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา โดยมีหลักการและแนวคิดอยู่บนพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนา นิเทศ ติดตาม การจัดสร้าง พัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑๒.๒ งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพภายใน สถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ นิเทศสถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพใน สถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็น แนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบและให้ ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ อย่างเป็นระบบ จัดตั้งคณะกรรมการระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อกำหนดนโยบาย ในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษา จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจากคณะกรรมการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๑๒.๓ งานส่งเสริมและประสานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเอง และจัดรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประสานกับ สถานศึกษาที่มีความพร้อมกับการประเมินภายนอก เพื่อเสนอรายชื่อสถานศึกษาต่อสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ประสานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อถึงกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา ประสาน ติดตามผลการประเมินภายนอก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๒.๔ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาของแต่ละหน่วยงาน ส่งเสริม สนับสนุนและหารีอร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑๒.๕ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการนิเทศการบริหารและการจัด การศึกษา งานศึกษาค้นคว้าการพัฒนาการนิเทศการบริหารการศึกษา งานศึกษาค้นคว้าการพัฒนาการจัด การศึกษา วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศระบบบริหาร

๑๒.๖ วิเคราะห์วิจัยการพัฒนากิจการศึกษาระดับประถมศึกษา คำนวณ วิเคราะห์ สภาพปัญหา เกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศ การบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาเครือข่าย การนิเทศ การใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษาและเครือข่ายนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศระบบบริหารและการจัดการศึกษา จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี จัดคลังความรู้รูปแบบวิธีการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษาที่ดี

๑๒.๗ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาาระดับปฐมวัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้ปฐมวัย ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกด้านอย่างสมดุล ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือ กันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

๑๒.๘ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๙ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนในกลุ่มลุ่มน้ำสะแกกรัง

๑๒.๑๐ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑๒.๑๑ รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๒.๑๒ รับผิดชอบกลุ่มสาระภาษาไทย

๑๒.๑๓ โครงการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๒.๑๔ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสุนีย์ สมพงษ์และนางสาวกนกกรัชต์ โตเกิด กรณีข้าราชการ ดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๒.๑๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. นางสาวกมลนันทน์ ศรีจ้อย ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๗๒๐๓ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑๓.๑ งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ศึกษาความต้องการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งสื่อ ต้นแบบของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา นิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนา ให้มีประสิทธิภาพ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๓.๒ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๓ นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาทางไกล DLTV/DLIT

๑๓.๔ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑๓.๕ หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ

๑๓.๖ โครงการโรงเรียนดีประจำตำบล โรงเรียนดีประจำอำเภอ

- ๑๓.๗ โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียน
- ๑๓.๘ โครงการส่งเสริมการมีงานทำระหว่างเรียน
- ๑๓.๙ โครงการค่ายเยาวชน...รักษ์พงไพร เฉลิมพระเกียรติฯ
- ๑๓.๑๐ โครงการค่ายสร้างสรรค์พัฒนาศักยภาพเด็กไทย
- ๑๓.๑๑ โครงการโรงเรียนปลอดขยะ
- ๑๓.๑๒ โครงการพัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ (การเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษา เศรษฐกิจสร้างสรรค์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม)
- ๑๓.๑๓ การจัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาครูด้าน ICT
- ๑๓.๑๔ ดำเนินงานด้านการส่งเสริมความเป็นไทยและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้กระบวนการที่หลากหลาย ดนตรี – นาฏศิลป์
- ๑๓.๑๕ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนในกลุ่มอุดมศึกษา
- ๑๓.๑๖ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ
- ๑๓.๑๗ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
- ๑๓.๑๘ ปฏิบัติหน้าที่แทนนายธัญชัย จันทร์ขึ้น และนางสาวพุ่มพร แสงดี กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๑๓.๑๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. นายธัญชัย จันทร์ขึ้น ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๔๑๑๗ ปฏิบัติหน้าที่ ในกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑๔.๑ งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ศึกษาความต้องการ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้ง สื่อต้นแบบของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาคู่มือผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา นิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนา ให้มีประสิทธิภาพ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

- ๑๔.๒ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ๑๔.๓ โครงการ Coding
- ๑๔.๔ โครงการผู้นำด้านเทคโนโลยีการศึกษา (ICT Talent)
- ๑๔.๕ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๑๔.๖ รับผิดชอบและดูแลระบบ OBEC Content Center
- ๑๔.๗ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ๑๔.๘ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่เป็นดิจิทัลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแพลตฟอร์ม (Platform) การเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลและบริการจัดการข้อมูลแบบออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการให้บริการ การศึกษากับสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอก
- ๑๔.๙ ระบบคลังสื่อออนไลน์ที่เป็นดิจิทัลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ใช้ในการเก็บ รวบรวมและบริหารจัดการสื่อและแบบออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการให้บริการการศึกษากับสถานศึกษา
- ๑๔.๑๐ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)
- ๑๔.๑๑ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนในกลุ่มสว่างสมบูรณ์

๑๔.๑๒ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๑๔.๑๓ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๔.๑๔ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวกมลนัทร ศรีจ้อย และนางสาวปทุมพร แสงดี กรณีข้าราชการดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๔.๑๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕. นางสาวปทุมพร แสงดี ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๑๖๙ ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑๕.๑ งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ศึกษาความต้องการ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้ง สื่อต้นแบบของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา นิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนา ให้มีประสิทธิภาพ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๕.๒ สรุปรายงาน มาตรฐานเขต กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๕.๓ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑๕.๔ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๑๕.๕ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๑๕.๖ โครงการโรงเรียนปลอดภัย

๑๕.๗ การจัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาครูด้าน ICT

๑๕.๘ รับผิดชอบโรงเรียนคอนเน็กซ์อีดี (โครงการโรงเรียนประชารัฐ) โรงเรียนคุณภาพ

๑๕.๙ การนิเทศ ติดตามและเป็นที่ปรึกษาประจำโรงเรียนในกลุ่มทวารวดี

๑๕.๑๐ งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริมตามภารกิจของกลุ่มงาน/ความรับผิดชอบ

๑๕.๑๑ รับผิดชอบการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมินระดับนานาชาติ (PISA) ด้านวิทยาศาสตร์

๑๕.๑๒ โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๕.๑๓ ปฏิบัติหน้าที่แทนนายธนัญชัย จันทร์ชื่น และนางสาวกมลนัทร ศรีจ้อย กรณีข้าราชการ ดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๖. นายนิสรศักดิ์ นาควิสุทธิ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ อ.๔๔ ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑๖.๑ ศึกษา วิเคราะห์สภาพของกลุ่มและออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสมและ สอดคล้องกับระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายุทธยานี เขต ๑

๑๖.๒ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการ นำเสนอผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายุทธยานี เขต ๑

๑๖.๓ งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายุทธยานี เขต ๑

๑๖.๔ ลงปฏิทิน งาน/กิจกรรม ของกลุ่มนิเทศฯ ในเว็บไซต์กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

๑๖.๕ จัดทำวารสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

๑๖.๖ จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ ภายในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
และดำเนินการส่งคืนครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงาน

๑๖.๗ ดูแลและปรับปรุงเว็บไซต์ (admin) ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑๖.๘ งานออกเลขหนังสือส่ง ในระบบ Smart Area++

๑๖.๙ เบิกวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในกลุ่มนิเทศฯ

๑๖.๑๐ งานออกเลขคำสั่ง ในระบบ Smart Area++

๑๖.๑๑ ขออนุมัติตรวจสอบ/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย

๑๖.๑๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการมอบหมายงานในหน้าที่ให้ข้าราชการรับผิดชอบ ของบุคลากร
ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑๖.๑๓ รับหนังสือราชการ ในระบบ Smart Area++ และผู้รับหนังสือที่กลุ่มอำนวยการ
ลงทะเบียนรับและนำเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาและมอบผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๖.๑๔ งานสวัสดิการ/สวัสดิภาพ ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑๖.๑๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมบุคลากรในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด
การศึกษา

๑๖.๑๖ ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือราชการภายในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา

๑๖.๑๗ ควบคุมทะเบียนการขออนุญาตไปราชการของบุคลากรในกลุ่มนิเทศฯ และรายงาน
ให้ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานทราบ

๑๖.๑๘ จัดเตรียมแบบฟอร์มเอกสารที่ใช้ภายในกลุ่มนิเทศฯ

๑๖.๑๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวกุลธิดา อ่อนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑